

Số: 14 /KH-UBND

U Minh Thượng, ngày 20 tháng 02 năm 2020

KẾ HOẠCH

Thực hiện quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn huyện năm 2020

Thực hiện Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012 và Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 18 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính.

UBND huyện ban hành Kế hoạch thực hiện công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn huyện năm 2020, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a. Triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời, có hiệu quả, đảm bảo đúng quy định của Luật Xử lý vi phạm hành chính và Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 18 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính.

b. Xác định trách nhiệm và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các cơ quan, ban, ngành, UBND các xã cũng như đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, tổ chức trong quá trình quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

c. Nâng cao hiệu quả công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn huyện, thực hiện các giải pháp phù hợp nhằm đảm bảo pháp luật về xử lý vi phạm hành chính được thực thi nghiêm túc, hiệu quả, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của tổ chức, công dân.

2. Yêu cầu

a. Đảm bảo việc triển khai đồng bộ, thống nhất và có hiệu quả việc quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

b. Thường xuyên quán triệt, phổ biến các nội dung của luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012; Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 18 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính đến cán bộ, công chức và nhân dân.

c. Trong quá trình thực hiện, đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, tổ chức có liên quan, kịp thời đôn đốc, hướng dẫn và tháo gỡ những khó

khẩn, vướng mắc trong việc triển khai thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Xây dựng Kế hoạch triển khai công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2020 thuộc phạm vi quản lý của cơ quan, đơn vị.

a. Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp

b. Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, ban, ngành cấp huyện, UBND các xã.

c. Thời gian thực hiện: Trong tháng 3 năm 2020.

2. Triển khai thực hiện công tác phổ biến, tuyên truyền pháp luật; hướng dẫn, tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

a. Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp;

b. Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, ban, ngành cấp huyện, UBND các xã.

c. Thời gian thực hiện: năm 2020.

3. Tổ chức kiểm tra việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

a. Công tác kiểm tra việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính được thực hiện thường xuyên theo quy định.

b. Trên cơ sở theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính, giao Phòng Tư pháp tham mưu UBND huyện thành lập Đoàn kiểm tra liên ngành kiểm tra một hoặc một số lĩnh vực như: Vệ sinh an toàn thực phẩm, quản lý giao thông, quản lý đất đai, trật tự xây dựng; đồng thời kiểm tra tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính đối với các xã trên địa bàn huyện.

c. Thời gian thực hiện: năm 2020

4. Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính. Thực hiện chế độ báo cáo 6 tháng, năm đối với công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính theo đúng quy.

5. Rà soát, theo dõi việc thi hành các văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính: Thường xuyên rà soát, theo dõi việc thi hành các văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính để kịp thời phát hiện các quy định không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý.

III. TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Phòng Tư pháp.

a. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan triển khai thực hiện các nội dung tại mục II Kế hoạch này;

b. Nghiên cứu tài liệu pháp luật về xử lý vi phạm hành chính để phổ biến đến cán bộ, công chức, viên chức làm công tác xử lý vi phạm hành chính tại các cơ quan, đơn vị và nhân dân trên địa bàn huyện.

c. Tham mưu UBND huyện báo cáo về công tác quản lý thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn huyện theo quy định tại Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 18 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính.

d. Phối hợp cùng các cơ quan, ban, ngành, UBND các xã kiểm tra việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính khi có kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức.

e. Theo dõi, đôn đốc và hướng dẫn việc thực hiện Kế hoạch này.

2. Trách nhiệm của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện

a. Tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này đối với cơ quan, đơn vị mình quản lý theo lĩnh vực, thẩm quyền trong tháng 3/2020.

b. Thực hiện báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của mình theo quy định tại Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 18 tháng 8 năm 2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính gửi về Phòng Tư pháp để tổng hợp báo cáo UBND huyện cụ thể như sau:

- Đối với báo cáo 6 tháng: Gửi trước ngày 10/5/2020.
- Đối với báo cáo năm: Gửi trước ngày 10/10/2020.
- Báo cáo đột xuất (nếu có).

c. Phòng Tài chính - Kế hoạch, phối hợp Phòng Tư pháp tham mưu UBND huyện bố trí kinh phí cho công tác quản lý Nhà nước về thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính và triển khai thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính theo quy định.

3. Trách nhiệm của Ủy ban nhân dân các xã.

a. Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch triển khai thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính của địa phương mình trong tháng 3/2020, gửi Phòng Tư pháp để báo cáo UBND huyện.

b. Phối hợp với Phòng Tư pháp và các cơ quan liên quan triển khai thực hiện các nội dung tại mục II Kế hoạch này.

c. Thực hiện công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về xử lý vi phạm hành chính đến tận nhân dân trên địa bàn quản lý.

d. Thực hiện báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của mình theo quy định tại Nghị định 81/2013/NĐ-CP của Chính phủ gửi về phòng Tư pháp để tổng hợp báo cáo UBND huyện cụ thể như sau:

- Đối với báo cáo 6 tháng: Gửi trước ngày 10/5/2020.
- Đối với báo cáo năm: Gửi trước ngày 10/10/2020.

- Báo cáo đột xuất (nếu có).

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch do ngân sách Nhà nước cấp và được tổng hợp vào dự toán ngân sách hàng năm. Việc lập dự toán, sử dụng và quyết toán kinh phí của các cơ quan, tổ chức thực hiện theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước và các văn bản pháp luật liên quan.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành, Chủ tịch UBND các xã có trách nhiệm xây dựng, triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch này.

2. Phòng Tư pháp chủ trì, hướng dẫn các cơ quan, ban ngành, UBND các xã xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch; kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện và báo cáo UBND huyện kết quả thực hiện Kế hoạch này theo quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh bằng văn bản về UBND huyện (qua Phòng Tư pháp) để tổng hợp, báo cáo UBND huyện xem xét, chỉ đạo giải quyết. /.

Nơi nhận: *uên*

- Sở Tư pháp;
- Thường trực huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- CT và các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban huyện;
- UBND các xã;
- Lưu: VT.

Q. CHỦ TỊCH



Nguyễn Quốc Khởi